



## Informativa al trattamento dati dipendenti GDPR n°679/2016



Lo scrivente Liceo Statale "M.L.King"- Favara Ente Pubblico comunica che, per l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro in corso, è titolare di dati Suoi e dei Suoi familiari qualificati come dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679 e della normativa nazionale in vigore.

### **FONTE DEI DATI PERSONALI**

La raccolta dei dati personali viene effettuata da Liceo Statale "M.L.King"- Favara Ente Pubblico registrando i dati:

- raccolti direttamente presso interessato, al momento del contatto iniziale o di successive comunicazioni

### **MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI**

1. La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi:
  - Mista - elettronica e cartacea
2. I dati raccolti vengono utilizzati per le seguenti finalità:
  - Attività di previdenza
  - Contratto di assunzione
  - Igiene e sicurezza del lavoro
  - Informazione scientifica e giuridica
  - Istituzione ed assistenza scolastica
  - Libri ed altre attività editoriali
  - Ordine e sicurezza pubblica (misure di sicurezza, accertamento e repressione reati)
  - Programmazione delle attività (pianificazione e monitoraggio del lavoro)
  - Reclutamento, selezione, valutazione e monitoraggio del personale: test attitudinali
  - Relazioni con il pubblico
  - Verifica dell'idoneità al servizio

### **BASE GIURIDICA**

3. Le basi giuridiche su cui si fonda il trattamento per i dati comuni, secondo l'Art.6 del Regolamento GDPR, sono:
  - Legge;
  - Contratto;
  - Consenso;

Le basi giuridiche su cui si fonda il trattamento per categorie particolari di dati personali, secondo l'Art.9 del Regolamento GDPR, sono:

- Legge;
- Contratto;
- Consenso;

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

La società tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.



## Informativa al trattamento dati dipendenti GDPR n°679/2016



### CATEGORIE DI DESTINATARI

4. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia e trasferiti all'estero (3) esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- Associazioni ed enti locali;
- Clienti ed utenti;
- Datore di lavoro;
- Familiari dell'interessato;
- Organismi paritetici in materia di lavoro ;
- Organizzazioni sindacali e patronati ;
- Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- Responsabili interni;
- Soggetti che svolgono attività di archiviazione della documentazione;

Nella gestione dei suoi dati, inoltre, possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di persone autorizzate e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state fornite specifiche istruzioni scritte circa il trattamento dei dati:

- Vitello Giuseppe, c.f. VTLGPP77A27B300G - Amministratore di Sistema
- Messina Antonio, c.f. MSSNTN69B12D514O - dsga; Responsabile Interno
- Assistenti Amministrativi . - Amministrativo
- Corpo Docente . - docente
- Argo Software s.r.l., p.iva 00838520880 - Outsourcer

5. In relazione al rapporto di lavoro, l'azienda potrà trattare dati che la legge definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- f) lo stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio o l'avviamento obbligatorio) idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a);
- g) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge);

I dati di natura particolare, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale Responsabile del trattamento del trattamento.

### STRUTTURE INFORMATICHE

<b>Denominazione attività</b>	<b>Scuole</b>
<b>Strutture informatiche</b>	sistema informatico scolastico area amministrativa
<b>Tipo Struttura</b>	Interna
<b>Sede</b>	plesso centrale (Favara)



## Informativa al trattamento dati dipendenti GDPR n°679/2016



Denominazione attività	Scuole .
Strutture informatiche	sistema informatico scolastico area didattica
Tipo Struttura	Interna
Sede	plesso centrale (Favara)

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

Relativamente ai dati medesimi si potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 - "Diritto di accesso dell'interessato", 16 - "Diritto di rettifica", 17 - "Diritto alla cancellazione", 18 - "Diritto di limitazione al trattamento", 20 - "Diritto alla portabilità dei dati" del **Regolamento UE 2016/679** e normativa nazionale in vigore, nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 12 del Regolamento stesso.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE

Il periodo di conservazione dei dati è: I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto commerciale in essere e per i successivi dieci anni dalla data di acquisizione degli stessi.

8. Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è Liceo Statale "M.L.King"- Favara Ente Pubblico, p.iva 80004380848, c.f. 80004380848
- Email: agpm02000q@istruzione.it
  - PEC: agpm02000q@pec.istruzione.it
  - Telefono: 092232516

Legale rappresentante

- Vella Mirella, c.f. VLLMLL69H61B602Q
- Email: mirella.vella@mlking.edu.it
- Telefono: 092232516

9. La scrivente Scuola ha nominato quale DPO (Data Protection Officer) il prof. Lo Brutto Riccardo, che può essere contattato al seguente indirizzo email: rpd.privacy@gmail.com



Il legale rappresentante  
DS d.ssa Mirella Vella

Il sottoscritto..... dipendente di codesto istituto scolastico nato a ..... il ..... pienamente informato delle caratteristiche del trattamento e rilevato che lo stesso è effettuato nella piena osservanza del Codice della privacy n°196/2003 del GDPR n°679/16 e delle Autorizzazioni Generali del Garante, avendo preso lettura dell'informativa completa pubblicata sul sito web scolastico [mlking.edu.it](http://mlking.edu.it) al seguente link [mlking.edu.it/privacy/informativadipendenti](http://mlking.edu.it/privacy/informativadipendenti)

esprimo il consenso al trattamento dei dati personali anche sensibili miei e anche per la loro comunicazione a terzi nei limiti indicati dalla stessa informativa.

Firma e data .....